

**PÉNZÜGYI SZOLGÁLTATÁS  
KÖZVETÍTÉSE**

**ÜZLETSZABÁLYZAT  
ÉS  
ÁLTALÁNOS SZERŐDÉSI  
FELTÉTELEK**

**EXIM CAPITAL INVESTMENT ZRT.**

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az **EXIM CAPITAL INVESTMENT Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (a továbbiakban **Társaság**) a magyar jogszabályok szerint megalakult, és a ..... Törvényszék Cégbíróságánál a cégjegyzékbe Cg. .... számon bejegyzett, részvénytársasági formában működő pénzügyi intézmény, mely a Magyar Nemzeti Bank (továbbiakban: MNB) ..... számú határozata (kelte:.....) és a Hpt. rendelkezései alapján az alábbi pénzügyi szolgáltatási tevékenység(ek) folytatására jogosult:

- Hpt. 3. § (1) bekezdés b) pontja szerinti „*hitel és pénzkölcsön nyújtása;*”
- Hpt. 3. § (1) bekezdés c) pontja szerinti „*pénzügyi lízing;*”
- Hpt. 3. § (1) bekezdés i) pontja szerinti „*pénzügyi szolgáltatás közvetítése;*”
- Hpt. 3. § (1) bekezdés l) pontja szerinti „*követelészárlási tevékenység.*”

A Társaság pénzügyi szolgáltatás közvetítése tevékenységét kizárólagosan egy pénzügyi intézmény - ideértve a pénzügyi intézmény csoportját is - vagy több pénzügyi intézmény egymással nem versengő pénzügyi szolgáltatása vonatkozásában (a továbbiakban: függő ügynök) végzi. A függő ügynök a Felügyelet engedélye nélkül végezhet ügynöki tevékenységet. A Társaság független közvetítői tevékenységet nem végez.

A Társaság a tevékenységét a hitelintézetekről és a pénzügyi szolgáltatásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (továbbiakban: Hpt.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.), a fogyasztóknak nyújtott hitelekéről szóló 2009. évi CLXII. törvény (továbbiakban: Fnyht.) és az egyéb (pénzügyi vállalkozásokra vonatkozó) hatályos jogszabályok alapján végzi.

## ÜZLETSZABÁLYZAT

### 1. Bevezető rendelkezések

Az Üzletszabályzat a Társaság és az Ügyfél között létrejött jogviszony tartalmát és a kapcsolatok egyes részletszabályait állapítja meg. Az Üzletszabályzat rendelkezései olyan szerződéses feltételnek minősülnek, amelyek mind az Társaságra, mind az Ügyfélre kötelezőek. A Társaság és az Ügyfél az Üzletszabályzat rendelkezéseitől közös megegyezéssel, a jogszabályok keretein belül írásban eltérhetnek.

Az Üzletszabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság által végzett pénzügyi szolgáltatás közvetítési tevékenységre.

A Magyar Nemzeti Bank (továbbiakban: **Felügyelet**) az Társasági felügyeleti szerve (hatósága). A Felügyelet egyben az a szerv (hatóság) is, akihez a közvetítőtevékenységével kapcsolatos panaszbeadványokat lehet intézni.

A Társaság által a fenti tevékenysége körében az ügyfelek részére nyújtott szolgáltatási paletta, valamint a Megbízó(k) által a Társaság részére adott megbízások gyors és pontos teljesítése érdekében olyan általános szabályok meghatározása szükséges, amelyek a megbízások teljesítése során mind a Társaságra, mind pedig az ügyfelekre kötelezőek. Ezt a célt szolgálja a Társaság jelen üzletszabályzata.

A Társasággal - e tevékenységi körében - munkaviszonyban, megbízási viszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban a Hpt. 74. §. (1)-(2) bekezdés értelmében csak olyan természetes személy lehet, aki

- a) szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel, vagy
- b) középiskolai végzettséggel és
  - ba) szakképesített bankreferensi szakképesítéssel,
  - bb) banki, befektetési termékértékesítői szakképesítéssel,
  - bc) befektetési tanácsadói szakképesítéssel,
  - bd) banki szakügyintézői szakképesítéssel,
  - be) pénzügyi szakügyintézői szakképesítéssel,
  - bf) értékpapír-piaci szakügyintézői szakképesítéssel,
  - bg) pénzügyi szervezeti mérlegképes könyvelői szakképesítéssel,
  - bh) tőzsdei szakvizsgával,
  - bi) becsüsi bizonyítvánnyal (kizárólag kézirólóg fedezete mellett nyújtott pénzkölcsön közvetítése esetén),
  - bj) valutapénztárosi bizonyítvánnyal (kizárólag pénzváltás közvetítése esetén),
  - bk) a Magyar Bankszövetség Felsőfokú Bankszakmai Oklevelével,
  - bl) a ba)-bk) alpontban foglaltakkal egyenértékű szakképesítéssel, vagy
- c) jogszabályban meghatározott, a Felügyelet által kiadott közvetítői hatósági vizsga letételét igazoló tanúsítványával rendelkezik.

A Hpt. 74. § (1) bekezdés a) pontja alkalmazásában szakirányú felsőfokú végzettségnek minősülnek

- a) a 155. § (3) bekezdésében meghatározott képzettségek,
- b) a főiskolai vagy egyetemi szintű, illetve mesterképzésben szerzhető gazdasági agrármérnök szakképzettség vagy műszaki menedzser alapképzési szakon, vagy gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök alapképzési szakon szerzhető szakképzettség, és
- c) a felsőfokú végzettség birtokában szakirányú továbbképzésben, szakosító továbbképzésben a közgazdasági felsőoktatásban szerzett bankszakmai szakképzettség vagy gazdasági, közgazdasági szakképzettség.

Fentiek értelmében a Társaság Csiki András István ügyvezetőt jelöli ki e tevékenység végzésére jogosult személyként.

## **2. Általános rendelkezések**

### **2.1 Alkalmazott fogalmak**

#### **2.1.1 Függő Ügynök**

Függő Ügynök az, aki a - Hpt. 10. § (1) bekezdés ab) pontja alapján a pénzügyi szolgáltatás közvetítését ügynöki tevékenységként egy pénzügyi intézmény - ideértve a pénzügyi intézmény csoportját is - vagy több pénzügyi intézmény egymással nem versengő pénzügyi szolgáltatása vonatkozásában (a továbbiakban: függő ügynök) végzi.

#### **2.1.2 Megbízó**

Azon pénzügyi intézmények - ideértve a pénzügyi intézmény csoportját is – akik a Társaság részére megbízást adnak a szolgáltatásaik ügyfelek részére történő közvetítésére.

#### **2.1.3 Ügyfél**

Ügyfél az a devizabelföldi vagy devizakülföldi természetes személy, jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, aki a Társaság által közvetített pénzügyi szolgáltatást igénybe kívánja venni.

A Társaság szerepel a Felügyelet (Magyar Nemzeti Bank) által a közvetítőkről vezetett nyilvántartásban, amely a [www.mnb.hu](http://www.mnb.hu) weboldalon ellenőrizhető.

A Társaság jogállásából eredően tevékenysége során a pénzügyi intézmény kockázatára önállóan kötelezettséget nem vállal, szerződést nem köt.

## **2.2 Általános szabályok**

**2.2.1** Az Üzletszabályzat a Társaság és Ügyfelei között létrejövő jogügyletek általános feltételeit tartalmazza, amelyek - a szerződés, vagy az egyes pénzügyi, illetve befektetési szolgáltatásra vonatkozó üzletági üzletszabályzatok eltérő rendelkezései hiányában - mind a Társaságra, mind az Ügyfélre nézve kötelezőek.

**2.2.2** A Társaság Üzletszabályzatban foglalt jogait mindenkor a hatályos jogszabályok keretei között gyakorolja.

**2.2.3** Az Üzletszabályzat nyilvános, azt bárki megtekintheti és megismerheti. Társaság az Üzletszabályzatot az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségében és honlapján folyamatosan és könnyen hozzáférhető módon elérhetővé teszi.

**2.2.4** Amennyiben a Társaság valamely szolgáltatását megszünteti, az ezen szolgáltatásra az Ügyféllel kötött szerződést 30 napos felmondási idővel jogosult megszüntetni.

### **2.2.5. A kapcsolattartás formája, írásbeliség**

2.2.5.1. A Társaság az Ügyféllel és Megbízóval különböző módokon keresztül tart kapcsolatot, melyek jelenleg a következők: írásbeli-, személyes-, telefonos-, telefaxos-, elektronikus (közvetlen számítógépes, illetve internetes), illetőleg e-mail és Hirdetmény útján.

A Társaság a közléssel kapcsolatos kötelezettségeinek Hirdetmény (ügyfelek részére nyitva álló helyiségeiben/ügyféltermeiben) útján vagy postai úton tesz eleget, illetve közleményeit a honlapján, könnyen elérhető módon teszi közzé. A kapcsolattartás hivatalos nyelve – eltérő megállapodás hiányában – a magyar.

2.2.5.2. A Társaság, az Ügyfél és a Megbízó az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, üzeneteket, valamint a szerződéseket köteles írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni. Az írásbeli visszaigazolás esetén a másik fél haladéktalanul köteles jelezni a szóbeli közlés és az írásbeli visszaigazolás közötti eltérést.

2.2.5.3. Üzenetváltás esetén, ha arra telefax, telex vagy e-mail útján kerül sor, a Társaság - neki fel nem róható ok esetén - kizárja a felelősségét banktitok és/vagy üzleti titok esetleges nyilvánosságra kerüléséért. A Felek kizárhatják az elektronikus üzenetváltás módját egyes vagy minden üzleti- és banktitokra.

2.2.5.4. A Társaság az Ügyfél részére szóló szerződéses ajánlatokat, nyilatkozatokat, értesítéseket, okmányokat (továbbiakban együttesen: iratok) arra a címre küldi, amelyet az Ügyfél e célból megadott a részére. Ilyen cím hiányában a Társaság az Ügyfél általa ismert

lakóhelyére/székhelyére, illetve telephelyére küldi az iratokat. A Társaság nem felel azért, ha az Ügyfél által megadott név, cím vagy a kézbesítés szempontjából jelentős egyéb adat pontatlansága, megváltozása miatt vagy más a Társaságon kívül álló okból a kézbesítés elhúzódik vagy eredménytelen. Az Ügyfél által közölt hibás cím miatti téves postázásból adódó károk és többletköltségek az Ügyfelet terhelik, és a felmerülésükkor azonnal esedékesek.

2.2.5.5. A Társaság az Ügyfél és Megbízó részére szóló iratokat köteles ajánlottan vagy tértivevénnyel postára adni. Az elküldést megtörténtnek kell tekinteni, ha az eredeti irat másolati kézjeggyel ellátott példánya a Társaság birtokában van és a küldeményt a Társaság postakönyve tartalmazza és a posta az átvételt körbélyegzővel vagy egyéb módon igazolta vagy az elküldést postai alkalmazott kézjeggyel ellátott feladójegyzék vagy feladóvévénnyel igazolja.

Amennyiben a Társaság valamely küldeményt tértivevénnyel vagy ajánlottan ad postára, a küldeményt a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (pl.: ismeretlen helyre költözött vagy a küldemény nem kereste jelzéssel érkezett vissza). A kézbesítés megkísérlésének napján kell kézbesítettnek tekinteni, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az átvételt megtagadta.

Az Ügyfél által a Társasághoz intézett írásbeli jognyilatkozatokat, értesítéseket és egyéb iratokat az ÁSZF-ben megjelölt címére köteles megküldeni.

Társaság elérhetősége:

Cím (ügyfélfogadó helyiség): 9600 Sárvár, Szatmár utca 13/B  
Telefon: +36-95/323-899  
E-mail cím: iroda@eximcapitalinvestment.hu

2.2.5.6. A telefax és e-mail útján elküldött értesítés a visszaigazolás megérkezése időpontjában, a személyesen átadott értesítés pedig az átadással tekintendő kézbesítettnek.

2.2.5.7. A Hirdetmény útján közölt értesítéseket azon a munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni, amely napot megelőző munkanapon az üzleti órák alatt a Hirdetmény a Társaság ügyfélforgalomra nyitva álló üzleti helyiségében kifüggesztésre került.

**2.2.6** A Társaság jogosult meggyőződni az Ügyfél, illetőleg képviselője személyazonosságáról, illetve a képviselési jogosultságról is. E célból kérheti, hogy az Ügyfél vagy képviselője személyazonosságát, illetőleg képviselési jogosultságát hitelt érdemlően igazolja.

**2.2.7** A Társaság a hozzá bejelentett Ügyfél-képviselőt mindaddig képviselőjének tekinti, amíg a képviselési jog visszavonásáról, vagy annak egyéb módon történő megszűnéséről szóló írásbeli értesítés a Társasághoz be nem érkezik.

**2.2.8** Az ÁSZF változásait a Társaság a hivatalos helyiségében könnyen és hozzáférhető módon történő kifüggesztés útján közli az Ügyféllel, valamint a honlapján közzéteszi, kivéve, ha jogszabály másképpen rendelkezik.

**2.2.9** A Társaság nem felel azért a kárért, amely a telefon, telefax-kapcsolat vagy az elektronikus levelezési rendszerben előforduló tévedés, félreértés vagy hiba eredménye, kivéve ha a kár a Társaság hibájából ered.

### 3. A Társaság, az Ügyfél és a Megbízó jogai és kötelezettségei, felelősségi szabályok

#### 3.1 A Társasággal szembeni törvényi feltételek

A Társaság

- nem jogosult az ügyfél nevében a pénzügyi intézménytől az ügyfelet megillető pénz átvételére;
- köteles az ügyfél által befizetett, a megbízót megillető pénzügyi összegeket elkülönített számlán tartani. Ezek a pénzügyi összegek a Társaság más hitelezői kielégítésére végrehajtási és felszámolási eljárás esetén nem használhatók fel. Az elkülönített számlának tekintendő az a letéti számla, amelyen a Társaság kizárólag az ügyfelek által befizetett, a megbízót megillető pénzügyi összegeket tarthatja;
- az általa az e tevékenységre igénybe vett, vele megbízási, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy által a tevékenysége során okozott kárért az ügyfél felé a Társaság áll helyt.
- a pénzügyi szolgáltatás közvetítéséért közvetítői díjat kizárólag a megbízótól fogadhat el. A Társaság más pénzügyi szolgáltatásnak nem minősülő szolgáltatást nem kíván végezni.
- ügyféllel kötött közvetítői szerződésről és a közvetített pénzügyi szolgáltatási szerződésről nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza a közvetített szerződés feleinek nevét, a szerződéskötés idejét, tárgyát, lényeges feltételeit. A Társaság a közvetítői tevékenységével kapcsolatos iratokat három évig megőrzi. Ez a kötelezettség nem érinti a számviteli bizonylat megőrzésére vonatkozó rendelkezéseket;
- pénzügyi szolgáltatás közvetítését megelőzően a fogyasztó részére írásban vagy más tartós adathordozón igazolható módon tájékoztatást ad:
  - a) a Társaság nevééről, székhelyéről, levelezési címéről és felügyeleti hatóságának megjelöléséről,
  - b) a felügyeleti nyilvántartásról, amelyben szerepel és annak módjáról, ahogyan nyilvántartását ellenőrizni lehet,
  - c) arról, hogy függő közvetítőként a megbízó nevében és javára jár el, a megbízó érdekeit képviseli a pénzügyi intézmény nevének feltüntetésével,
  - d) arról, hogy a pénzügyi szolgáltatási szerződés megkötéséért közvetítői díjazásban részesül, és
    - da) ha ismert, annak összegéről,
    - db) ha nem ismert a tájékoztatás időpontjában, jelzáloghitel közvetítése esetén arról, hogy a tényleges díj a személyre szóló tájékoztatóban fog szerepelni,
  - e) arról, hogy nyújt-e hiteltanácsadást,
  - f) a közvetítővel kapcsolatos panasz kezeléséről, valamint a Pénzügyi Békéltető Testület eljárásának igénybevételére vonatkozó lehetőségről, valamint
  - g) arról, hogy a pénzügyi szolgáltatás közvetítését igénybe vevő fogyasztó számára más - pénzügyi szolgáltatás közvetítésének nem minősülő - szolgáltatása ellenértékeként díjat számít-e fel

#### 3.2. Megbízó kötelezettségei, a Társasággal való együttműködés

##### 3.2.1. A Megbízó

- felel azért, hogy a megbízási szerződés pontosan, egyértelműen meghatározza a Társaság által ellátandó feladatokat, az ügyfelek tájékoztatására vonatkozó követelményeket, továbbá azért, hogy minden, a megbízási szerződés megfelelő teljesítéséhez szükséges információt a Társaság rendelkezésére bocsát;

- kötelezettsége és joga, hogy az ügylethez tartozó Általános Szerződési Feltételeket és szerződéseket elkészítse, megváltoztassa és átadja az Ügyfél részére. Ezen szerződések tartalmáért teljes körűen a Megbízó felel.

### 3.2.2. A Társaság feladatai a Megbízóval kapcsolatban:

- A Társaság feladata a Megbízó ajánlatainak az Ügyfelek részére történő közvetítése és a lehető legnagyobb számú, a Megbízó által elfogadhatónak minősített szerződés megkötésének elősegítése a Megbízó által megadott ügymenet alapján.
- A Társaság köteles megismerni a Megbízó működését és működési rendszereit
- A Társaság kötelezettséget vállal, hogy az ügyfél azonosítás és személyazonosság igazoló ellenőrzés kapcsán az Ügyféltől beszerzi kifejezett és önkéntes írásbeli hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy az Ügyfél azonosításra szolgáló okiratokról másolatot készíthet.
- A Megbízott vállalja, hogy a szerződés előkészítő szakaszában, valamint a szerződés fennállása alatt mindvégig segítséget ad a hozzá forduló Ügyfél részére, és a felmerülő problémák megoldásában a tőle elvárható legnagyobb gondossággal közreműködik.

### 3.3. Az Ügyfél kötelezettségei

#### 3.3.1. Az Ügyfél tájékoztatási kötelezettségei:

- Az Ügyfelet tájékoztatási és együttműködési kötelezettség terheli.
- Az Ügyfél tájékoztatási és együttműködési kötelezettsége körében köteles jogi és pénzügyi helyzetével, gazdálkodásával, illetve a megkötni kívánt pénzügyi szolgáltatás igénybevételére irányuló szerződéssel kapcsolatos minden olyan információt a Társaság számára megadni, mely alapján a Társaság képes megfelelően felmérni az Ügyfél igényeit és szükségleteit. Ügyfél a közvetített ügylet szempontjából jelentős tényekről, azok változásáról a Társaságot tájékoztatni köteles.
- Az Ügyfél tájékoztatási és együttműködési kötelezettségének akkor és oly módon köteles eleget tenni, hogy azzal elősegítse a Társaság közvetítői tevékenységét.
- A Társaság nem felel a károkért, amelyek Ügyfél tájékoztatási és együttműködési kötelezettségének megszegésére vezethetők vissza.

## 4. Adatvédelem, adatkezelés

4.1. A Társaság az Ügyfél által rendelkezésre bocsátott dokumentumokban, szerződésekben, igazolásokban feltüntetett adatokról (beleértve a személyes adatokat is) és hiteladatokról nyilvántartást vezet, ezen adatokat kezeli és védi. A Társaság jogosult ezen adatok kockázatértékelési és kockázat kihelyezési szempontokból való használatához, illetve a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek igazolásához.

4.2. Az Ügyfél felhatalmazza a Társaságot, hogy a szerződésben megadott személyes-, és pénzügyi adatait, a Megbízóval kötött szerződésben rögzített adatait a szerződés megkötésétől számított három évig nyilvántartsa és kezelje. Az Ügyfél hozzájárul ahhoz, hogy személyes-, és pénzügyi adatait a Társaság átadja a Megbízó részére.

4.3. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a jelen felhatalmazás a Hpt. banktitok című fejezete szerinti írásbeli hozzájárulásnak minősül.

4.4. A Társaság az Ügyféllel folytatott telefonbeszélgetését teljes részletességgel rögzítheti és tárolhatja legfeljebb öt évig. Az ilyen információ felhasználására a Társaság kizárólag elszámolási és biztonsági okból jogosult.

4.5. Az Ügyfélnek joga van megismerni minden olyan adatot, melyet a Társaság a személyével kapcsolatosan nyilvántart, kezel, továbbít, kivéve, ha ez a vonatkozó jogszabályok alapján nem megengedett. Az Ügyfél kérésére a Társaság minden ilyen adatot közöl az Ügyféllel. A Hpt. szerint az Ügyfél jogosult bármely, a Társasággal kapcsolatos jogügyletére vonatkozó szerződési feltételről tájékozódni. A dokumentumok egy példányát az Ügyfél kérésére a Társaság ingyenesen az Ügyfél rendelkezésére bocsátja.

## **5. Egyéb rendelkezések**

5.1. A Társaság ezúton is felhívja az Ügyfél figyelmét a Magyar Nemzeti Bank – ([www.mnb.hu](http://www.mnb.hu)) fogyasztóvédelmi honlapjára és az ott szereplő termékleírásokra, összehasonlítást segítő alkalmazásokra.

5.2. A szerződő Felek a közvetítésből származó jogvitákat megkísérlik peren kívül rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Társaság székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének.

## **6. PANASZKEZELÉS**

**6.1.** A Társaság biztosítja, hogy az ügyfél a Társaság magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, telefaxon, elektronikus levélben) közölhesse.

**6.2.** A Társaság panaszkezelésére vonatkozó tájékoztatóját a Panaszkezelési Szabályzat tartalmazza, amely a Társaság székhelyén írásban folyamatosan rendelkezésre áll. A Társaság az Ügyfél kívánságára azt ingyenesen rendelkezésre bocsátja, továbbá elektronikus úton a Társaság honlapján folyamatosan elérhetővé teszi.

**6.3.** Az ügyfél a fogyasztóvédelmi rendelkezések megsértése esetén a Magyar Nemzeti Banknál fogyasztóvédelmi eljárást kezdeményezhet, vagy a szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvita esetén bírósághoz fordulhat, vagy a Pénzügyi Békéltető Testület eljárását kezdeményezheti.

- Magyar Nemzeti Bank (levelezési címe: 1535 Budapest BKKP Pf.: 777)
- A szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvita esetén:
- Illetékes bíróság (illetékességi területek és elérhetőségek a [birosag.hu](http://birosag.hu) címen)
- Pénzügyi Békéltető Testület (1013 Budapest, Krisztina krt. 39., levelezési cím: 1525 Budapest BKKP Pf.: 172)

## **7. KISZERVEZÉS**

**7.1.** A Társaság pénzügyi szolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó, illetve jogszabály által végezni rendelt olyan tevékenységét, amelynek során adatkezelés, adatfeldolgozás vagy adattárolás valósul meg, az adatvédelmi előírások betartása mellett kiszervezheti.

**7.2.** Az Ügyfél a fentiek ismeretében tudomásul veszi, hogy a Társaság a kiszervezéssel összefüggésben jogosult arra, hogy a nyilvántartott adatait a kiszervezett tevékenységet végzőnek átadja, az adatvédelmi szabályok betartásával és biztosításával.



**7.3.** A Társaság biztosítja, hogy a kiszervezett tevékenységet végző rendelkezik mindazon személyi, tárgyi és biztonsági feltételekkel, melyeket jogszabály a kiszervezett tevékenységet illetően a Társaságra vonatkozóan előír.

**7.4.** A kiszervezett tevékenységek végzői:

- Szerverüzemeltetés: Barakuda Kft. (2049 Diósd, Álmos fejedelem utca)
- Hardverüzemeltetés, rendszergazdai tevékenység: *Barakuda Kft. (2049 Diósd, Álmos fejedelem utca 8.)*
- Könyvelés: *PRIMA NOTA-2000 Bt. (6300 Kalocsa, Tulipán utca 56., cégjegyzékszám: 03-06-110209)*

## **8. Hatálybalépés**

Jelen Üzletszabályzat és Általános szerződési feltételek hatályba lépésének napja az aláírásának napja.

Budapest, 2020. szeptember 1.

.....  
Igazgatóság nevében  
Igazgatóság elnöke